

Huender de Almeida Lemos

Solteiro, brasileiro, 26 anos

Tel. residencial: (28) 3524-1179
Celular: (28) 99963-3113

Rua André Leandro Silloti, 10 – Vargem Grande de Soturno
CEP 29321-000 -Cachoeiro de Itapemirim - ES
E-mail: huenderlemos1@gmail.com

OBJETIVO

Atuar em almoxarifado, organização de estoque e assistente administrativo.

RESUMO PROFISSIONAL

Sólida experiência na área de Almoxarifado , com atuação em empresas de grande porte e destaque no mercado há mais de cinco anos. Capacidade de liderança (coordenação de equipe para uma boa organização), habilidade ampla e visão estratégica. Seis anos de experiência e especialização no sistema operacional Windows 2000.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Desde 2009 – GRUPO MOCAL (ITAPLANA)**

Cargo: Almoxarifado. Organização do setor do almoxarifado, contagem diária dos itens críticos, baixas de entrada e saída de mercadoria do setor através do sistema e requisições ,recebimento e conferência da mercadoria dos fornecedores, inventários, atendimento ao público.

- **2014/2015- GRUPO PROVALE**

Cargo: Assistente de almoxarifado . Participação na organização do almoxarifado, limpeza do setor, solicitações de pedido de compras, planilhas de organização, baixas no sistema de entrada e saída do material no almoxarifado, contagem diária, inventário, atendimento ao público e união de trabalho.

- **2015/2016- GRUPO PROVALE**

Cargo: Assistente administrativo. Organização de documentos burocráticos, notas fiscais, pedidos de compras, orçamentos, controle de solicitação de compras realizadas, controle de plano de fogo, romaneio de blocos, filmagens de explosão, controle de relógio de ponto digital, atendimento ao público, bom diálogo, capacidade de liderança, cobranças ,agendamento, digitação e protocolos.

CURSOS DE EXPECIALIZAÇÃO

- Curso técnico em assistente administrativo na instituição Educar do Brasil-MG

- Curso técnico de Gestão empresarial na instituição Educar do Brasil-MG

- Curso técnico de secretariado na instituição Educar do Brasil-MG

- **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Experiência em Excel, Word, point, Html, Internet, digitação e uma boa linguagem.