

# **CURRÍCULO VITAE**

**STHIVER DA SILVA MINAS NOVAS**

## **INFORMAÇÕES PESSOAIS:**

CPF: 031.538.981-89

Nascimento 23/11/1992

Brasileiro, 23 anos, Solteiro.

Res.: (65) 3624 - 6185 ou 3322 6854

Cel.: (65) 9971 - 8129

Rua Professor Feliciano Galdino, nº 885.

Bairro: Porto – Cuiabá/MT.

E-mail: sthiverminas@outlook.com



## **INFORMAÇÕES ACADÊMICAS:**

**Universidade de Cuiabá - UNIC**

Faculdade de Ciências Contábeis (Semiconcluído)

Motivo Falta da entrega da TCC

8º Semestre – Noturno

## **EXPERIÊNCIAS E FORMAÇÃO PROFISSIONAL:**

Empresa: **Secretária de Estado do Meio Ambiente - SEMA**

**Área de atuação:** Coordenadoria Financeira

**Telefone:** 3613-7268

**Referência:** Maria Auxiliadora Alvarenga

**Período:** Junho 2011 a Junho 2012 em Estágio

**Atividades Desenvolvidas:** Liquidar, estornar, incluir contas de credores, consultar credores, consultar saldo de empenhos, emitir relatórios, paginar, emitir Liquidadas para liberação das Nob's, emitir Nob's, realizar a conformidade diária e documental das liquidações, alterar data de vencimento das liquidações, atualizar planilha de controle, conferir nota fiscal com o orçamento, analisar as prestações de contas dos processos de

despesas de diárias, auxílio alimentação e adiantamento; encaminhar as prestações de contas de adiantamentos para análise do ordenador de despesa.

**Empresa: (Almeida Andrade & Cia Ltda.) ATHUS CONTABILIDADE**

**Área de atuação:** Contábil / Fiscal

**Telefone:** 3027-5959

**Referência:** Felipe, Mara, Marcos.

**Período:** 2013 a 2015

**Atualmente trabalhando na empresa**

**Atividades Desenvolvidas:** Analista contábil, analisar, lançar e conciliar as contas contábeis do balanço, garantindo a confiabilidade dos números apresentados, acompanhar os processos relacionados aos pagamentos e recebimentos de empresa para manutenção, preparar balanços, balancetes e demonstrativo do resultado e elaborando demais relatórios que a contabilidade nós oferece. Em setor fiscal principais funções e atribuições a mim desenvolvida foram Enquadramento da empresa no sistema tributário: simples nacional. Lucro presumido, lucro real, Apuração dos impostos: Simples, ISS, ICMS, ICMS-ST, PIS, COFINS, IRPJ, CSLL, Apuração de impostos retidos na fonte (IRRF, INSS, ISS, PIS/COFINS/CSLL, Escrituração de Livros Fiscais: Livro de Entradas, Livro de Saídas, Livro de Registro de Apuração de ICMS, entre outros. Escrituração livros fiscais serviços prestados e tomados; SPED fiscal e SPED contribuições; Preenchimento e entrega de demonstrativos: DASN, DCTF e outros.

**QUALIFICAÇÃO:**

Curso de Informática: Microlins em 2008

(Concluído)

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**

**Conhecimentos em Informática:** Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Internet Explore.

**OBJETIVO:** Colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em pratica meus conhecimentos em favor da instituição na qual viso integrar, desenvolvendo com competência as devidas tarefa a min designadas.

**STHIVER DA SILVA MINAS NOVAS**

**2015**