



CURRICULUM VITAE

Joviniano Santos da Silva

End.: Rua das Acácias, LT:08/Casa 01 (Fazendinha – Araruama)

CEP: 28970-000

Tels: [\(21\) 99734-0003](tel:(21)99734-0003)/(22) 99290-4580

e-mail: joss.news@gmail.com

Casado - 49 anos

- **Objetivo**

Área Administrativa/Comércio

- **Experiência Profissional**

Trabalho a 25 anos no ramo automotivo em Concessionárias e Auto Center. Experiência em liderança de equipe, venda de balcão e estoque. Experiência na área administrativa.

Sucesso na fidelização de clientes, aumentando as vendas em 60% na última empresa automotiva que trabalhei;

Habilidade no atendimento aos clientes no pré e pós vendas. Acompanhamento de clientes inadimplentes.

I. Fundação Educacional da Região dos Lagos (Ferlagos – Cabo Frio)

Período: 02/2017 a atual

Cargo: Encarregado Administrativo

Motivo para saída: Custo para ir trabalhar, infelizmente a empresa não fornece transporte

Responsável pelas atividades administrativas e operacionais da unidade. Realizo a compra e o controle de materiais para manutenção. Controle da execução de serviços gerais (limpeza, obra e transporte) controle folha de ponto e informações para o departamento pessoal. Compra de benefícios para colaboradores. Atendimento aos funcionários (RH).

Controle de pagamento despesas junto ao financeiro.

Atendimento a alunos e colaboradores. Apoio ao setor acadêmico para o atendimento ao novo aluno.

Atendimento para locação do local para vestibulares internos, externos como a UERJ, ENEM e provas de concursos. Preposto e atendimento a fiscalização trabalhista.

II. Top Baterias – Araruama

Período: 10/2015 a 07/2016

Cargo: Proprietário

Finalizei o projeto devido ao um roubo na loja.

III. Capri Auto Peças de Araruama Ltda. (Auto Center)

Período: 05/2012 a 09/2015

Cargo: Gerente de Serviços/Comprador

Vendas de serviços automotivos (balanceamento, alinhamento, suspensão e freios entre outros serviços) e peças automotivas. Realização de orçamentos de vendas.

Trabalhei com controle de qualidade dos serviços realizados nos veículos.

Relacionamento com clientes, mecânicos, técnicos, vendedores e fornecedores.

Análise de custo e composição no preço de venda de peças para serviços.

IV. Borracheiro Valporto Ltda-M.E. (Auto Center - 2489-4845/4698)

Período: 10/2008 a 04/2012

Cargos: Consultor Técnico

Venda de Serviços e peças. Responsável pelo Caixa da loja.

v. Novo Rio Volks Ltda. (Locadora de Taxi - 3340-5230)

Período: 10/2005 a 02/2008

Cargo: Encarregado de Estoque

Responsável pelo estoque da oficina em uma grande locadora de táxi no RJ, realizava inventários rotativos. Era responsável pela compra de materiais. Controle de diárias de Táxi.

• Qualificações:

Controle de estoque informatizado/Orçamentista de sinistros/Lançamento de NFs/
Consultor técnico/Comprador/Motorista (B)/Piloto de teste/Caixa/Vendedor externo

• Cursos

1. Perito de sinistros (Cia. De Seguros Porto Seguro)
2. Técnicas avançadas montagem/desmontagem (Monroe)
3. Atendimento a clientes/Venda-Pós vendas/Telemarketing (FIAT)
4. Windows/Office (Data Info – Usuário)
5. Gestão de Estoque (Faculdades Estácio de Sá)

• Escolaridade: 2º Grau