

THAÍS DA COSTA FARDIN

Brasileira, 23 anos,
Rua São João, 135, Piranema
Cariacica, Espírito Santo - Brasil
(27) 9 9623 2767 / (27) 9 9899 5943 (recado)
thais_costafardin@hotmail.com

OBJETIVO

Aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos no curso de administração de empresas, sempre pautado no comprometimento, dedicação, bom relacionamento, pontualidade e disposição.

FORMAÇÃO

Curso superior em Administração de Empresas

Entidade: Faculdade Pio XII

Conclusão: 12/2014

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Núcleo Radiologia Digital – 02/06/2016 - atual

Cargo: Recepcionista

Atividades: Atendimento ao cliente; retirada de guias de convenio; caixa.

Concessionária Faça Fácil Cidadão – 20/10/2014 a 01/07/2015

Cargo: Atendente multitarefa

Órgão: Secretaria da Fazenda

Atividades: Atendimento ao cidadão para realização de serviços, como consulta de débitos de pessoas físicas e jurídicas, entrada em processos de isenção de IPVA e ICMS, processos de ITCD e cadastros de produtores rurais.

Viação Águia Branca S/A – 01/06/2012 a 31/05/2014

Cargo: Cargo: Estagiária / Assessoria Comercial

Atividades: Auxiliar no monitoramento de informações de empresas concorrentes; Auxiliar no monitoramento dos indicadores e faturamento de agências; Auxiliar nos processos de abertura e fechamento de agências de passagens e encomendas; Auxiliar na elaboração de propostas de alteração de linhas e horários; Auxiliar no controle orçamentário; Auxiliar no atendimento.

CERTIFICADOS RECEBIDOS

Curso Inglês – ILPC – Campo Grande - 02/2009 à 12/2013

ATIVIDADES ADICIONAIS

Intercambio voluntário - Córdoba - Argentina

Período: 6 semanas

Atividades: Apoio escolar para crianças no Centro Comunitário Esperanza.