

Paloma Gonçalves Mendes

Brasileira, 24 anos- Casada

Rua Levino Fanzeres, Nº 88 – Novo Parque

Cachoeiro de Itapemirim- ES

Telefone: (28) 99957-4470 / E-mail: palomagmendes@hotmail.com

OBJETIVO

Colaborar em um ambiente de trabalho onde posso aplicar meus conhecimentos no setor Administrativo em favor desta instituição na qual viso integrar.

FORMAÇÃO

- Ensino Médio Completo pelo Colégio Getúlio Vargas - 2009.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2008-2010 – Samadisa São Mateus Diesel**

Cargo: Aprendiz em Serviços Administrativos.

Principais atividades: Atendimento e Pesquisa de Satisfação ao Cliente, protocolo e organização de documentos.

- **2011-2014 – Costa Sul Transportes e Turismo**

Cargo: Auxiliar Administrativo / Compras.

Principais atividades: Setor de Qualidade, exercendo a função de Representante da Diretoria e aplicação da ISO-9001. Setor de Compras, aquisição de materiais para manutenção da frota, lançamento de Notas Fiscais, controle de abastecimento, controle de estoque, controle de quilometragem da frota, controle de Manutenção, lançamento de Ordem de Serviço.

- **2015 - 2018 – Clínica São Lucas LTDA - Macaé- RJ**

Cargo: Compradora

Principais Atividades: Setor de compras, realizando compras de medicamentos, materiais e equipamento hospitalar.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Rotinas Administrativas – Prefeitura de Cachoeiro de Itapemirim – ES.
- Informática Básica – Senac Aprendizagem.
- Curso de Almoxarife – Sest Senat.