

Flávia Freitas Rodrigues
Rua Ary Lima, número 18, ap. 303, Independência, Cachoeiro de Itapemirim – ES.
e-mail: flaviarodrigues81@outlook.com / (22) 99775 4235 / (22) 99821 7858
Brasileira, 36 anos

Objetivos

- Analista de Recursos Humanos
- Auxiliar Administrativo

Formação

- Pós-graduação em Gestão em Recursos Humanos. Universidade Candido Mendes, conclusão em 2010.
- Graduação em Pedagogia. Universidade Candido Mendes, conclusão em 2007.

Formação Complementar

- Curso de Rotinas Administrativas. Microlins, conclusão em 2011.
- Microsoft Office - Word, Excel, Power Point e Outlook, domínio intermediário.

Atividades profissionais

2013 a 2015 - Toutatis Serviços, Treinamentos e Informações. S.A., Macaé - RJ.

Analista de Recursos Humanos.

- Realização de processos de admissão e de demissão: controles de ponto e de vale transporte, conferências de férias e de rescisão, anotações nas Carteiras de Trabalho e Previdência Social (CTPS).
- Atendimento ao público interno e demais atividades administrativas.

2012 a 2013 - Lyncop Comércio de Alimentos Ltda, Macaé - RJ.

Analista de Recursos Humanos.

- Realização de recrutamento de candidatos e de anotações na CTPS, controle da folha de ponto, uso do software Alterdata nos processos de admissão, demissão, rescisão, férias e na emissão da folha de pagamento.
- Suporte à organização dos funcionários visando a integração dos setores. Execução de outras atividades administrativas.

2012 - Norte Gestão Empresarial e Contábil Ltda, Itaocara - RJ.

Auxiliar administrativo.

- Realização dos processos de admissão, demissão, rescisão, férias e emissão da folha de pagamento. Anotações na CTPS, arquivo de notas fiscais e demais atividades administrativas.