

# Renato Silva Viana

Brasileiro, Casado, nascido em Outubro de 1971

Rua Alzemira Marques da Silva, 23 – Marbrasa

Cachoeiro de Itapemirim - ES

Telefone: (28) 99922-6175 (vivo) - E-mail: [renatoviana@ig.com.br](mailto:renatoviana@ig.com.br)

## OBJETIVO

---

Área Financeira / Administrativa / Comercial

## FORMAÇÃO

---

- Graduação em Ciências Contábeis na Faculdade de Administração e Ciências Contábeis de Cachoeiro de Itapemirim-ES-FACCACI, conclusão em 1992.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **De 16/03/2016 até 24/03/2017: Mineração Ipiranga Ltda**– Encarregado Financeiro/Controladoria – Serviços na área Financeira e Controladoria: Contas a pagar e receber, controle estoque, controle despesas variáveis, acompanhamento diário das rotinas pertinentes a área.
- **De 05/2014 até 15/03/2016 – Granbrasil Granitos do Brasil S.A.**  
Cargo: Encarregado Financeiro, responsável pela área financeira ( Contas a Receber, a Pagar, Caixa e Orçamento Mensal – previsto x realizado, controle produção e estoque de blocos, relacionamento com bancos e órgão públicos. Responsável também pelo departamento de Controladoria e suas atividades pertinentes.
- **De 05/2013 a 05/2014 – APAC**  
Empresa privada ligada a SEJUS-ES onde exercia a função de Gerente de Tesouraria e também responsável pela área Administrativa. Contrato de trabalho anual através de convênio.
- **Até 12/2012** - Trabalhei em imobiliárias em São Paulo-SP.

- **2004-2009 - Itabira Agro Industrial**

Cargo: Encarregado de Depósito. Principais atividades: Coordenação, supervisão, análise e acompanhamento da área Adm / Financeira e Operacional - contas a pagar e receber, gestão de equipes, elaboração e acompanhamento de orçamento mensal (previsto x realizado) e anual, conciliação bancária, fechamento de caixa, relatórios gerenciais, controle e acompanhamento de contratos com fornecedores e prestadores de serviço, RH, Expedição (controle emissão NF-e, controle de estoque e entregas), negociações diversas com fornecedores, bancos, órgão públicos e demais atividades relacionadas, controle da entrada, manuseio, armazenagem e saída do produto. Rotinas em sistema integrado.

- **1999-2003 - Profissional Liberal**

Principais atividades: Elaboração e implantação de novas estruturas e processos em empresas do ramo de rochas ornamentais e confecções e por algum período com vendas de rochas ornamentais.

- **1992-1998 – Transportadora Itapemirim SA**

Cargo: Supervisor Contábil

Principais atividades: Coordenação, análise e acompanhamento da área contábil, verificação e análise crítica dos lançamentos no balancete mensal, relatórios gerenciais para a Diretoria, acompanhamento de parcelamentos diversos.

- **1989-1992 – Antônio Auto Peças Ltda.**

Cargo: Auxiliar de Escritório

Principais atividades: Lançamentos de documentos fiscais, conferência de saldos contábeis e fiscais, relatórios gerenciais para o superior imediato.

## **QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES PROFISSIONAIS**

---

- Conhecimento pacote Office.
- Conhecimento sistema corporativo Athenas.

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

---

- Disposição para novos desafios.