

# Bruno Ferrareis Cabral

---

R. Jovelina Paiva de Azevedo, nº4 • Basiléia.  
29302-863 • Cachoeiro de Itapemirim - ES  
(28) 99975-7204 • (28) 3518-4165  
brunoferrareis@gmail.com  
30 anos • Brasileiro • Solteiro  
CNH - AB

---

**Objetivo: ANALISTA ADMINISTRATIVO / FINANCEIRO.**

## **Síntese de Qualificações**

Experiência de mais de sete anos na Área Administrativo-Financeira, atuando nas seguintes atividades:

- Atuação na área **Financeira**, com experiência no processamento e baixas de pagamentos, conciliação bancária, contas a pagar e a receber, tesouraria e faturamento, emissão de notas fiscais, cadastro de clientes e fornecedores, acompanhando e verificando as provisões de custos e despesas.
- Experiência no contato com bancos para envio do arquivo de duplicatas, remessa e retorno, descontos financeiros e negociação de juros.
- Vivência no acompanhamento de clientes inadimplentes, buscando a quitação do débito mediante negociação e prorrogação da data de pagamento.
- Confecção de relatórios financeiros, analisando e implementando processos de melhorias. Fluxo de caixa, arquivos diversos.

## **Formação Acadêmica**

**Graduação em Administração de Empresas** – concluído em 2008.  
FACCACI

## **Formação Complementar**

- Informática – ZAAP Informática e Idiomas. 120 horas
- Formação de Recepcionista. – Sidney de Souza – Treinamentos Empresariais. 40horas
- Administração Eficaz do Tempo – Dinamize – Consultoria e Trein. Empresarial. 10 horas
- Departamento Pessoal - Faccaci. Flávio Vanini. 20 horas

## **Informática**

Conhecimentos de usuário Windows, Pacote Office e Internet.

.

## **Experiência Profissional**

02/2010 a 04/2015. **Grupo Itacar Carros**

*Empresa nacional de médio porte do segmento Automotivo.*

### **Analista Financeiro**

- Realização de atividades da área Administrativa Financeira, envolvendo contas a pagar e receber, crédito e cobrança e controle financeiro da empresa.
- Experiência no planejamento de toda a rotina financeira, como recebimentos e pagamentos efetuados e geração da análise de informações do faturamento.
- Vivência nas rotinas e movimentação bancária, baixas e inclusão de títulos, cobrança, emissão de notas de débito, lançamentos contábeis e elaboração de planilhas para acompanhamento.
- Experiência no lançamento de pagamentos e baixas no sistema, classificação de despesas e receitas, e conhecimento no fechamento contábil e fiscal.

12/09 a 02/10.

### **Alarmes R.M. Ltda.**

*Empresa nacional de pequeno porte do segmento de segurança.*

### **Atendente**

- Atuação na área de **Atendimento ao cliente**, com experiência no atendimento presencial, telefônico e via e-mail, esclarecimento de dúvidas, resolução de problemas e acompanhamento de pedidos.
- Experiência no registro de informações no sistema de gerenciamento, encaminhando-as à área Técnica, Comercial ou Canais de Vendas Indiretas, contribuindo no atendimento e satisfação do cliente.

06/09 a 12/09.

### **NR Cirúrgica Ltda.**

*Empresa nacional de pequeno porte do segmento de produtos hospitalares.*

### **Estoquista**

- Atuação no acompanhamento de todo o processo de compras e gestão de estoque.
- Cadastro de fornecedor, pedido, entrada de nota.

01/05 a 03/09.

### **Viação Itapemirim S/A.**

*Empresa nacional de grande porte do segmento de transporte.*

### **Aux. Administrativo**

- Atuação no custo operacional da frota.