

Valdinei dos Santos

Brasileiro, Casado, 42 anos
Rua Jerônimo Ribeiro, 274, Bairro Amarelo
Cep 29.304-647 - Cachoeiro de Itapemirim - ES
Telefone: (28) 3518-0160 / (28) 99993-9632
E-mail: dvaldinei@oi.com.br



OBJETIVO

Atuar na área administrativa, setor financeiro, arrecadação e/ou faturamento, como assistente administrativo, supervisor administrativo / ou coordenador

FORMAÇÃO

Ensino Médio Completo (2* grau) – Liceu Muniz Freire – 1991 a 1993

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

VIAÇÃO SUDESTE LTDA

Cargo: Coordenador Fiscal de Faturamento - **Ago 2011 a Set 2016**

Principais atividades: Auditoria financeira na matriz, filiais e agências terceirizadas, geração de relatórios referente a movimentação de passageiros e valores arrecadados, criação de processos e procedimentos para inibição de evasão de valores. Acompanhamento junto ao financeiro das contas a receber e conciliação de depósitos bancários, bem como geração de AIDF, processos de ECF, controle NF informatizadas / eletrônicas e fluxo de caixa. Treinamento de pessoal.

Cargo: Encarregado Arrecadação - **Jul 2010 a Jul 2011**

Principais atividades: Responsável pelo setor de arrecadação na apuração de receitas, coordenação de pessoal, geração de boletins aos órgãos fiscalizadores (DER e Prefeitura), atualização de tarifas nos sistemas, pontos de vendas e seu gerenciamento.

Cargo: Assistente Administrativo - **fev 2010 a Jun 2010**

Principais atividades: Apoio na apuração de receitas, geração de boletins aos órgãos fiscalizadores (DER e Prefeitura), atualização de tarifas nos sistemas e pontos de vendas, controle de notas fiscais e vales - transporte.

PRECON INDUSTRIAL S/A - **Cargo:** Técnico Qualidade - **Dez 2008 a mar 2009**

Principais atividades: Vistoria técnica para averiguação de avarias e controle de qualidade pós vendas

SAN KARLO HOTÉIS E RESTAURANTE S/A - **Cargo:** Caixa / Recepcionista / Auditor noturno **Abr 1995 a nov 2006**

Principais atividades: Vendas de diárias de apartamentos, fluxo de caixa, atendimento a clientes / negociação, serviços de informática e auditoria noturna (conferência de lançamentos dos outros turnos).

CURSOS DE QUALIFICAÇÕES

Vendas – Capacidade de vendas absoluto – D`Paula Consultoria

Informática – Windows (word – power point – excel – internet) – Data Control

Recepção Hoteleira – Qualidade total em recepção – R&S Consultoria

Gerência e Administração Hoteleira - R&S Consultoria

Departamento Pessoal – RH Sul Soluções em Gestão de Pessoas

Técnico em Vistoria de Qualidade - Precon

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Disponibilidade para atuar por escalas e fins de semana

Disponibilidade para viagens

REFERÊNCIAS

Sabrina Cypriano – tel.: (28) 3526-5200

Luciano Carlette – tel.: (28) 3526-5200

Ofélia Lima Valiati – tel.: (28) 3521-0322